

## HONORARTARIFE

### *Facharbeit/Aufgabenbereiche*

Einfache Büroarbeiten CHF 140.—

Belege ordnen und sortieren  
Einfachere Abklärungen

Verwaltungsarbeiten CHF 160.—

FINANZBUCHHALTUNG  
Jahresabschlüsse, MWSt.-Abrechnungen

LOHNBUCHHALTUNG  
monatliche Abrechnungen  
Jahresabschlussarbeiten:  
Lohnausweise  
Meldungen an AHV, Sozialpartner, Quellensteuer

LIEGENSCHAFTSVERWALTUNG  
professionelle Betreuung  
z.B. Mietverträge, Liegenschaftsbuchhaltung, Nebenkostenabrechnungen

Treuhandarbeiten CHF 180.—

Buchhaltungskontrolle  
Abklärungen Behörden, Handelsregister  
Steuerdeklaration  
Finanzberatung und -planung/Budgetierung  
Bankkontakte (Immobilienfinanzierungen)

FIRMENGRÜNDUNG  
kompetente Beratung:  
Wahl der Rechtsform, Aufzeichnungspflicht, Anmeldungen bei Behörden

*Die Preise verstehen sich pro Stunde ohne Mehrwertsteuer.*